

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-303-60990-2-0025**

**Отбор заявок на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на территории Павловского района**

## **Основная информация**

### **1. Шифр отбора**

25-303-60990-2-0025

### **2. Полное наименование отбора**

Отбор заявок на предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на территории Павловского района

### **3. Краткое наименование отбора**

Отбор заявок на предоставление субсидии

### **4. Способ отбора**

запрос предложений

### **5. Краткое описание отбора**

Отбор заявок на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат

### **6. Полное описание отбора**

Отбор заявок на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на территории Павловского района

### **7. Организатор отбора**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 659000, Алтайский край, ПАВЛОВСК, УЛ. ЛЕНИНА, Д. 30

Адрес электронной почты: agro\_pvl@ab.ru

Контактный телефон: Бронза Оксана Ивановна 8 385 812 24 42

#### 8. Регулирующий документ

[Постановление Администрации Павловского района "Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на территории Павловского района".](#)

#### 9. Срок приема заявок

21.03.2025 15:30 - 25.03.2025 15:30 (МСК)

#### 10. Срок рассмотрения заявок

26.03.2025 - 27.03.2025

#### 11. Срок оценки заявок

27.03.2025 - 28.03.2025

#### 12. Срок объявления победителей отбора

До 28.03.2025

#### 13. Срок заключения соглашения

В течение 1 дня со дня размещения результатов отбора.

#### 14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

#### 15. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

#### 16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Приобретение товаров, работ и услуг	Единица	642	31.12.2025

#### Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2025	465 805,50

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

465 805,50 ₺

### 3. Количество победителей отбора

не более 1

## **Порядок проведения**

### **1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Форма и содержание заявок должна соответствовать требованиям

### **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора вправе отозвать ранее поданную заявку в любое время до истечения срока подачи заявок путем подачи заявления в электронной форме (сканированная копия) на электронную почту, указанную в объявлении. Заявление должно быть подписано уполномоченным должностным лицом участника отбора. В письме в поле «Тема» указывается «Отзыв заявки на предоставление Субсидии «наименование организации». Представленные участниками отбора заявки на участие в отборе, включая документы, входящие в состав заявок, участникам отбора не возвращаются.

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема Заявок проводит заседание, на котором рассматривает Заявки участников отбора на соответствие требованиям и условиям предоставления субсидии и документы, указанные в Приложении №2 настоящего Порядка.

## **5. Порядок отклонения заявок**

Комиссия отклоняет Заявку участника отбора на стадии рассмотрения и оценки Заявок по следующим основаниям: несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка; несоответствие Заявки, и документов, представленных участником отбора, требованиям, установленным Приложениями №1 и №2 настоящего Порядка; недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица; подача участником отбора Заявки после даты и времени, определенных объявлением о проведении запроса предложений (приеме Заявок).

## **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Ответы на запросы о разъяснении положений проведения отбора предоставляются участникам отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса.

## **8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Устав организации, заверенная печатью и подписью руководителя

Свидетельство о регистрации организации, заверенная печатью и подписью руководителя

Информационное письмо на официальном бланке организации с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии

### 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации

- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

### **3. Информация о критериях и порядке оценки заявок**

**Проходной балл:** 60,00

**сумма цен единиц товара, работы, услуги**

**Шкала оценок:** 0-100

**Тип шкалы оценки:** Ползунок

**Весовое значение:** 1,00

**Подтверждающий документ:** Постановление Администрации Павловского района "Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением услуг предприятиями жилищно-коммунального хозяйства на территории Павловского района".

**Методология оценки:**

## Дополнительная информация

нет добавленных данных