

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2024

№1078

с. Павловск

Об утверждении Программы «Проведение проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования Павловский район

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190 «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях обеспечения контроля за подготовкой объектов энергетики и жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период Администрация муниципального образования Павловский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемую Программу «Проведение проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов тепловых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования Павловский район.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Павловского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации района, председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Юдакова В.В.

Глава района

О.И. Бронза

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением
Администрации
Павловского района
от «13» августа 2024 г. №1078

Программа
«Проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025
годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и
других объектов энергоснабжения муниципального образования
Павловский район

Паспорт Программы
«Проведение проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других
объектов энергоснабжения муниципального образования «Павловский
район»

Наименование Программы	Программа «Проведение проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Павловский район»»
Цель Программы	Проверка готовности объектов жилищного фонда, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Павловского района
Задачи Программы	Обеспечение готовности объектов жилищного фонда, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Павловского района к работе в зимних условиях. Снижение аварийности на объектах теплоснабжения за счет выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду. Повышение ответственности должностных лиц организаций за выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду.
Заказчик программы	Администрация муниципального образования «Павловский район»
Основание для разработки программы	Федеральный закон от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»
Разработчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования «Павловский район», отдел коммунально-газового хозяйства.
Исполнители (объекты) мероприятий Программы	Администрация Павловского района; Тепло/ресурсоснабжающие организации; обслуживающие, эксплуатирующие организации, и ТСЖ; Потребители тепловой энергии, собственники жилья; Муниципальные учреждения и организации
Сроки реализации	Ежегодно с 15 августа по 15 сентября

Программы	
Перечень основных мероприятий программы	Создание постоянно-действующего штаба по подготовке и прохождению отопительного периода; Создание комиссии и оценка готовности организаций к работе в очередной отопительный период в отношении объектов: энергоисточников, электрических сетей;
Планируемые результаты реализации программы (целевые индикаторы)	Снижение риска аварийных ситуаций в жилом секторе на 10%; Сокращение средств, расходуемых на ликвидацию аварийных ситуаций на энергоисточниках электрических сетях, жилищного фонда на 15%, Повышение дисциплинированности ответственных лиц, управляющих организаций, собственников жилых помещений за подготовку к отопительному периоду.
Документы, проверяемые в ходе проверки	<p>1. В отношении теплоснабжающих организаций проводится проверка:</p> <p>1.1. Наличия соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном законом «О теплоснабжении»;</p> <p>1.2. Готовности к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;</p> <p>1.3. Соблюдения критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;</p> <p>1.4. Наличия нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;</p> <p>1.5. Функционирования эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - укомплектованность аварийных служб персоналом; - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения; <p>1.6. Проведения наладки принадлежащих им тепловых сетей;</p> <p>1.7. Организации контроля режимов потребления тепловой энергии;</p> <p>1.8. Обеспечения качества теплоносителей;</p> <p>1.9. Организации коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;</p> <p>1.10. Качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии законом «О теплоснабжении»;</p> <p>Обеспечения безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовности систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи; - соблюдения водно-химического режима; - отсутствия фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; - наличия утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной

способности тепловых сетей;

- наличия расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
- наличия порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
- проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
- выполнения утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
- выполнения планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
- наличия договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

1.12. Наличия документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающими организациями;

1.13. Отсутствия не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

1.14. Работоспособности автоматических регуляторов при их наличии.

2. В отношении потребителей тепловой энергии проводится проверка:

2.1 Устранения выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2.2. Проведения промывки оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок;

2.3. Разработки эксплуатационных режимов, а также

2.4. Выполнения плана ремонтных работ и качества их выполнения;

2.5. Состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

2.6. Состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

2.7. Стояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

2.8. Наличия и работоспособности приборов учета, работоспособности автоматических регуляторов при их наличии;

2.9. Работоспособности защиты систем теплоснабжения;

	<p>2.10. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;</p> <p>2.11. Отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;</p> <p>2.12. Плотности оборудования тепловых пунктов;</p> <p>2.13. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;</p> <p>2.14. Отсутствия задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;</p> <p>2.15. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченности их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;</p> <p>2.16. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;</p> <p>2.17. Надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденному Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103.</p> <p>По результатам осуществления мероприятий, предусмотренных п. 1, п. 2 составляется Акт готовности объекта к отопительному периоду.</p>
--	---

1. Характеристика, проблемы

1.1. Сфера действия Программы.

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования «Павловский район» направлена на снижение аварийных ситуаций на энергоисточниках, системах энергоснабжения населенных пунктов расположенных на территории района. Программа является организационной и направлена на реализацию мероприятий по подготовке объектов энергоснабжения и потребителей к отопительному периоду.

1.2. Нормативно-правовая база разработки Программы:

- Федеральным закон от 27 июня 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- Приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями Программы являются обеспечение потребителей услугами энергоснабжения в соответствии с утвержденными нормативами потребления, обеспечение готовности объектов жилищного фонда, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Павловского района к работе в зимних условиях, снижение аварийности на объектах теплоснабжения за счет выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду, а также повышение

ответственности должностных лиц организаций за выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

3. Перечень программных мероприятий

3.1. Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

4. Контроль за ходом выполнения программы

4.1. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии с приказом министерства Энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду (далее - Правила).

4.2. Комиссия по осуществлению контроля за выполнением работ по подготовке объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов, созданная постановлением Администрации Павловского района (далее - Администрация) от 07.08.2024 № 1055 осуществляет следующие мероприятия:

- проверяет готовность к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, находящихся на территории Павловского района (приложение 1);
- проверяет готовность к отопительному периоду объекты жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы (приложение 1);
- проверяет готовность жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом материально-технических ресурсов.

4.3. В соответствии с Постановлением Минэнерго от 12.03.2013 № 103, работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (приложения 2), в котором указываются:

- поселения, в которых расположены объекты, подлежащие проверке, сроки проведения проверки, ответственные лица.

4.4. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями установленных требований, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами,

комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

4.5. В целях проведения проверки комиссией рассматриваются документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

4.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, согласно приложению № 3.

4.7. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

4.8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.9. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по образцу согласно приложению 4 и выдается Администрацией, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

4.10. Сроки выдачи паспортов определяются председателем комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих организаций.

4.11. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до установленной даты, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

5. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

5.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

- наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- а) укомплектованность указанных служб персоналом;

- б) обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

- в) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

- г) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

- д) обеспечение качества теплоносителей;

- е) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

- ж) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

- з) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

5.2. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями;

5.3. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

5.4. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

5.5. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

5.6. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13](#) настоящих Правил.

6. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии (многоквартирных домов)

6.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- работоспособность защиты систем теплопотребления;
- наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- плотность оборудования тепловых пунктов;
- наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к настоящим Правилам.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения

замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 16](#) настоящих Правил.

Приложение 1
к Программе «Проведение проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения муниципального образования Павловский район.

Перечень

теплоснабжающих организаций, проверяемых при оценке готовности к отопительному периоду муниципального образования Павловский район

1. МУП «Павловская Теплоцентральный»,
2. МУП «Комсомольские КС»,
3. МУП «Прутские КС»,
4. ООО «Черемновские КС»,
5. МУП «Павловские коммунальные системы»,
6. МУП «Новозоринские КС».

Перечень

потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения, проверяемых при оценке готовности к отопительному периоду 2024-2025 муниципального образования Павловский район

1. Администрация Арбузовского сельсовета: МБОУ «Арбузовская средняя общеобразовательная школа имени кавалера ордена мужества майор Попова С.Н.», д/сад «Незабудка», МБОУ «Арбузовская средняя общеобразовательная школа имени кавалера ордена мужества майор Попова С.Н.», помещение котельной школы, ул. Труда, 10.
2. Администрация Бурановского сельсовета: Филиал Бурановская врачебная амбулатория, здание Бурановского Дома культуры, здание котельной Бурановского Дома культуры, пер. Центральный, 1, здание МБОУ «Бурановская ООШ», здание котельной школы, ул. Целинная, 31, стр. 1, здание дошкольной группы МБОУ «Бурановская ООШ».
3. Администрация Елунинского сельсовета: МБОУ «Елунинская ООШ», помещение котельной библиотеки; здание библиотеки, ул. Чкалова, 31; здание детского сада; помещение котельной детского сада; помещение котельной МБОУ «Елунинская ООШ».
4. Администрация Колыванского сельсовета: здание МБОУ «Колыванская СОШ»; здание МДОУ д/с «Колокольчик», здание сельского дома культуры; здание центральной котельной ЗАО «Колыванское», многоквартирный жилой фонд с. Колыванское, ул. Труда, 13, 15, 16, 17, ул. Гагарина, 34а.
5. Администрация Комсомольского сельсовета: МБОУ «Комсомольская СОШ» №1; МБОУ «Комсомольская СОШ» №2; МДОУ детский сад «Солнышко»; Дом культуры, пос. Комсомольский, ул. Московская, 3; пос. Урожайный, ул. Целинная, 7; пос.

Озерный, ул. Озерная, 22; Здание столовой, пос. Озерный, ул. Озерная, 16; пос. Комсомольский, ул. Московская, 5; здание конторы, пос. Комсомольский, ул. Ленина, 4; гостиница, пос. Комсомольский, ул. Московская, 6; здание электроцеха, пос. Комсомольский, ул. Ленина, 1; гараж легковых автомобилей, пос. Комсомольский, ул. Ленина, 1б, многоквартирный жилой фонд, пос. Комсомольский, ул. Кемеровская, 2, 4, ул. Московская, 12, 14; пос. Озерный, ул. Озерная, 18, 20, пос. Урожайный, ул. Пионерская, 3, ул. Школьная, 2.

6. Администрация Лебяжинского сельсовета: Лебяжинский сельский клуб, ул. Центральная, 42а; МБОУ Лебяжинская СОШ», ул. Центральная, 42; помещение котельной, ул. Центральная, 42 б; многоквартирный жилой фонд, ул. Березина, 1, ул. Березина, 2.

7. Администрация Новозоринского сельсовета: МБОУ «Новозоринская СОШ», МБДОУ детский сад «Родничок»; ДК «Заря»; Новозоринская врачебная амбулатория; поселковая котельная; многоквартирный жилой фонд пос. Комсомольский ул. Дачная, 11; ул. Дачная, 13; ул. Дачная, 15; ул. Дачная, 17; ул. Комсомольская, 3; ул. Комсомольская, 4; ул. Комсомольская, 5; ул. Комсомольская, 6; ул. Комсомольская, 7; ул. Комсомольская, 8; ул. Комсомольская, 9; ул. Комсомольская, 10; ул. Комсомольская, 11; ул. Комсомольская, 14; ул. Комсомольская, 16; ул. Комсомольская, 31; ул. Комсомольская, 33; ул. Комсомольская, 35; ул. Октябрьская, 19; ул. Октябрьская, 21; ул. Октябрьская, 23; ул. Октябрьская, 25; ул. Октябрьская, 27; ул. Октябрьская, 29; ул. Советская, 2; ул. Советская, 3; ул. Советская, 4; ул. Советская, 5; ул. Советская, 6; ул. Советская, 7; ул. Советская, 7А; ул. Станционная, 2, ул. Станционная, 4.

8. Администрация Павлозаводского сельсовета: здание Администрации сельсовета, пос. Сибирские Огни, ул. Садовая, 2; здание СМБОУ «Павлозаводская СОШ», ул. Садовая, 2а, 2, ул. Гагарина, 5; здание сельского Дома культуры, пос. Сибирские Огни, ул. Майская, 4, с. Жуковка, ул. Октябрьская, 33, п. Красный Май, ул. Майская 14А; школа бокса пос. Сибирские Огни, ул. Садовая, 1б; здание гаража, пос. Сибирские Огни, ул. Садовая, 3-в; многоквартирный жилой фонд пос. Сибирские Огни, ул. Майская, 1, 2, ул. Садовая, 1.

9. Администрация Павловского сельсовета: здание МБОУ «Павловская СОШ», МБОУ «Ремзаводская СОШ»; здание школы, здание МБДОУ д/с «Сказка», здание МБДОУ д/с «Огонек»; здание МБОУ «Бродковская СОШ»; здание МБДОУ д/с «Улыбка», здание д/с «Малышок», здание д/с «Росинка», здание ДК «Юность»; ФАП «Ремзавод»; административные здания: ул. Ленина, 1, 4, 5, 30, ул. Пионерская, 4, 2в; многоквартирный жилой фонд: ул. Боровиковская, 4, ул. Боровиковская, 6, ул. Боровиковская, 8, ул. Боровиковская, 10, ул. Боровиковская, 14, ул. Заводская, 1 а, ул. Заводская, 1 б, ул. Заводская, 2, ул. Заводская, 2 а, ул. Заводская, 3, ул. Заводская, 4 а, ул. Заводская, 4 б, ул. Заводская, 6, ул. Заводская, 6а, ул. Заводская, 8, ул. Заводская, 11, ул. Загайнова, 1, ул. Калинина, 42, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 72, 74, 79, 81, 93, 95, 97, 99, ул. Коминтерна, 3, пер. Коммунальный, 28, пер. Ломоносова, 4, ул. Малахова, 98, 100, 102, 106, 108, ул. Мелиораторов, 15, 17, ул. Молодежная, 2, ул. Новая, 2, 6, ул. Ошепкина, 34, 36, 38, 40, 42, 44, 46, ул. Первомайская, 3, 5, ул. Пионерская, 6, 11, пер. Пожогина, 28, 30, 31, 32, 33, 37, 39, ул. Ползунова, 17, 19, 21, 22, 23, 24, 27, 29, 31, 35, ул. Полушкина, 1, ул. Энтузиастов, 18, ул. Зеркальная, 24, 24б.

10. Администрация Прутского сельсовета: здания автономных источников теплоснабжения пос. Прутской, ул. Школьная, 28г, мкрн. Северный, 11, ул. Советская, 24а; здание сельского Дома культуры, здание МБОУ д/с «Звездочка», здание МБОУ «Прутская СОШ», здание Прутской врачебной амбулатории КГБУЗ «Павловская

ЦРБ»; здание МБДУО «Прутская детская школа искусств»; многоквартирный жилой фонд мкрн. Северный, 1-9, ул. Советская, 23,25, 27.

11. Администрация Рогозихинского сельсовета: здание МБОУ «Рогозихинская ООШ»; здание сельского дома культуры; здание газовой котельной Рогозихинского сельского Дома культуры, здание газовой котельной МБОУ «Рогозихинская ООШ»; здание угольной котельной Краснодубровского сельского клуба

12. Администрация Стуковского сельсовета: здание МБОУ д/с «Огонек», здание котельной, ул. Центральная, 89/б, здание МБОУ «Стуковская СОШ», СК «Стуково», ул. Центральная, 91, многоквартирный жилой фонд ул. Молодежная, 25, ул. Молодежная, 27, ул. Молодежная, 31, ул. Молодежная, 32, ул. Молодежная, 34.

13. Администрация Чернопятковского сельсовета: здание котельной, здание МБДОУ «Лесная сказка», здание МБОУ «Чернопятковского ООШ», здание администрации; сельский дом культуры.

14. Администрация Черемновского сельсовета: здание МБОУ «Первомайская СОШ», здание МБОУ «Сахарозаводская СОШ», здание МБДОУ д/с «Чебурашка», Черемновская врачебная амбулатория, здание сельского дома культуры, многоквартирный жилой фонд пер. Станционный, 2, ул. Ленина, 11, ул. Ленина, 14, ул. Первомайская, 44, ул. Привокзальная, 48, ул. Привокзальная, 50, ул. Привокзальная, 50А, ул. Привокзальная, 52, ул. Привокзальная, 54, ул. Строителей, 48, ул. Юбилейная, 6, ул. Юбилейная, 8, ул. Юбилейная, 9.

15. Администрация Шаховского сельсовета: здание котельной, ул. Садовая, 16/1, здание МБОУ «Шаховская СОШ», ул Алтайская, 14А.

Приложение 2
к Программе «Проведение проверки
готовности к отопительному периоду
2024-2025 годов теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения муниципального
образования Павловский район.

ГРАФИК

по проверке готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов
теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других
объектов энергоснабжения муниципального образования «Павловский
район»

№ п/п	Наименование поселения	Срок проверки	Ответственный	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	<u>Администрация Арбузовского сельсовета</u>	21 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
2.	<u>Администрация Бурановского сельсовета</u>	22 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
3.	<u>Администрация Елунинского сельсовета</u>	23 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
4.	<u>Администрация Кольванского сельсовета</u>	26 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
5.	<u>Администрация Комсомольского сельсовета</u>	27 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
6	<u>Администрация Лебяжинского сельсовета</u>	27 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
7	<u>Администрация Новозоринского сельсовета</u>	28 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
8	<u>Администрация Павлозаводского сельсовета</u>	28 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
9.	<u>Администрация Прутского сельсовета</u>	29 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	

10	<u>Администрация Павловского сельсовета</u>	29 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
11	<u>Администрация Рогозинского сельсовета</u>	30 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
12	<u>Администрация Стовского сельсовета</u>	30 августа 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
13	<u>Администрация Чернопятковского сельсовета</u>	1 сентября 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
14	<u>Администрация Черемновского сельсовета</u>	1 сентября 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
15	<u>Администрация Шаховского сельсовета</u>	1 сентября 9-30	Глава сельсовета, руководитель РСО, члены комиссии.	
16	МУП «Павловская Теплоцентральный»	26 августа 9-30	руководитель РСО, члены комиссии	
17	МУП «Комсомольские КС	22 – 23 августа 9-30	руководитель РСО, члены комиссии	
18	МУП «Прутские КС»,	29 августа 9-30	руководитель РСО, члены комиссии	
19	ООО «Черемновские КС»	30 августа 9-30	руководитель РСО, члены комиссии	
20	МУП «Павловские коммунальные системы»	29 августа 9-30	руководитель РСО, члены комиссии	
21	МУП «Новозоринские КС».	28 августа 9-30	руководитель РСО, члены комиссии	

Приложение 3
к Программе «Проведение проверки
готовности к отопительному периоду
2024-2025 годов теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения муниципального
образования Павловский район

Акт
проверки готовности к отопительному периоду 20 / 20 г.г.

(место составления акта) _____ " _____ 20 __г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____
(реквизиты и название документа) в соответствии с программой проведения проверки
готовности к отопительному
периоду _____ ,
(реквизиты и название документа)

с «__» _____ 20 __г. по " __ " _____ 20 __г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении", Приказ
Министерства энергетики Российской Федерации (Минэнерго России) от 12 марта 2013г.
№ 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» провела
проверку _____ готовности _____ к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду) Проверка готовности к
отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____
(наименование объекта)
2. _____
3. _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Председатель комиссии: _____ I _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ - _____ I _____
(подпись, расшифровка подписи)

_____ I _____
(подпись, расшифровка подписи)

I _____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ___ " _____ 20 __ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей организации, потребителя тепловой
энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

Приложение 4
к Программе «Проведение проверки
готовности к отопительному периоду
2024-2025 годов теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения муниципального
образования Павловский район»

ПАСПОРТ
готовности к осенне-зимнему периоду _____ 20 / ____ 20_ г.г.

Выдан

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

- 1.
- 2.
- 3.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение 5
к Программе «Проведение проверки
готовности к отопительному периоду 2024-
2025 годов теплоснабжающих организаций,
потребителей тепловой энергии и других
объектов энергоснабжения муниципального
образования Павловский
район

ПЕРЕЧЕНЬ
рекомендуемых форм при подготовке документов по оценке готовности к
отопительному периоду.

Форма 1
Рекомендуемый образец
УТВЕРЖДАЮ

(руководитель организации)
« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ промывки

(выбрать: системы отопления/ теплообменного оборудования теплового пункт

« __ » _____ 20 ____ г.

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Представитель Абонента

Должность, Ф.И.О.

представитель теплоснабжающей
организации _____

Должность, Ф.И.О.

составили настоящий Акт о том, что с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20 ____ г.
в нашем присутствии производилась промывка методом

(гидропневматической очистки/ гидрхимической очистки/ пневмогидроудара/ иное - азать)

Результаты промывки признаны _____ .

(удовлетворительными; не удовлетворительными)

Представитель Абонента _____

Подпись

(руководитель организации)

« ____ » _____ 20 ____ г.

АКТ
испытания на плотность и прочность

(выбрать: системы отопления/ теплообменного оборудования теплового пункта (ИТП)/ трубопроводов и теплообменного оборудования систем вентиляции)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Наименование объекта _____

Адрес объекта _____

Представитель Абонента _____

(Должность, Ф.И.О.)

представитель теплоснабжающей организации _____

(Должность, Ф.И.О.)

составили настоящий Акт о том, что с «__» _____ 20__ г. по «____» 20__ г. в нашем присутствии производились испытания на прочность и плотность.

1. В ходе испытаний система (оборудование) были заполнены водой с температурой ____ 0С, давление воды было доведено до рабочего (____ Мпа) и поддерживалось в течении ____ мин. В ходе осмотра дефекты системы (оборудования)