

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об экспертизе постановления Администрации Павловского района от 12.07.2023 № 1507 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Павловского района Алтайского края

с. Павловск

23.12.2024

Комитет Администрации района по экономике и управлению муниципальным имуществом в соответствии с Положением о порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, утвержденным решением Собрания депутатов Павловского района от 25.12.2015 № 120 (в редакции решений от 17.02.2017 № 11, 29.10.2021 № 80) и Планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Павловского района на 2024 год в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности, проведена экспертиза постановления Администрации Павловского района от 12.07.2023 № 1507 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Павловского района Алтайского края (далее – «МПА»).

МПА разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Градостроительным кодексом РФ.

Согласно п.1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» органы, предоставляющие муниципальные услуги, должны предоставлять муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами. Разработку административных регламентов в соответствии с п.1 ст. 13 вышеуказанного закона осуществляет орган, предоставляющий муниципальную услугу.

В целях реализации положений вышеуказанного законодательства Администрацией Павловского района разработан и утвержден МПА, утверждающий административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Павловского района Алтайского края (далее – «регламент»). Муниципальная услуга предоставляется заявителям, являющимся правообладателями земельных участков, а также иным лицам в случае, предусмотренном ч. 1 ст. 57 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка.

Регламент содержит:

общие положения;

стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах. Раздел содержит варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанных услуг отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились;

формы контроля за исполнением административного регламента;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

Структура регламента соответствует требованиям статьи 12. Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Стандарт предоставления муниципальной услуги содержит:

- 1) наименование муниципальной услуги;
- 2) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;
- 3) результат предоставления муниципальной услуги;
- 4) срок предоставления муниципальной услуги. Согласно пункту 2.7 срок предоставления услуги составляет не более 14 рабочих дней после получения уполномоченным органом заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка;
- 5) правовые основания для предоставления муниципальной услуги;
- 6) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- 7) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 8) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

9) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания. Пунктом 2.17 регламента установлено бесплатное предоставление муниципальной услуги;

10) максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

11) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

12) требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;

13) показатели доступности и качества муниципальной услуги;

14) иные требования к предоставлению муниципальной услуги.

Стандарт предоставления муниципальной услуги соответствует требованиям ст. 14 вышеуказанного Федерального закона.

МПА устанавливает обязанности для Администрации Павловского района как органа, предоставляющего муниципальную услугу «Выдача градостроительного плана земельного участка» на территории Павловского района Алтайского края, предоставлять данную услугу в соответствии с утвержденным административным регламентом, а также обеспечивать возможность получения заявителем данной муниципальной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя.

МПА создает условия для реализации прав заявителей на получение вышеуказанной муниципальной услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления услуги, на получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления услуги, получение заявителем данной муниципальной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя.

В ходе проведения анализа МПА установлено следующее. В рассматриваемом МПА отсутствуют:

положения, не соответствующие или противоречащие действующему законодательству;

требования, необоснованно усложняющие ведение предпринимательской и иной экономической деятельности, приводящие к существенным издержкам или невозможности её осуществления;

положения МПА, имеющие характер технической ошибки; приводящие к избыточным действиям или наоборот, ограничивающие действия субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности; создающие существенные риски ведения предпринимательской и иной экономической деятельности, способствующие возникновению необоснованных прав органов местного самоуправления и иных должностных лиц, либо допускающие возможность избирательного применения норм; приводящие к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов; не соответствующие нормам законодательства.

По результатам проведенной экспертизы МПА сделан вывод, что нормативный правовой акт не содержит положений, вводящих избыточные

административные и иные ограничения или обязанности для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также не содержит положений, способствующих возникновению необоснованных расходов бюджета района.

Заместитель главы Администрации района,
председатель комитета по экономике и
управлению муниципальным имуществом



Н.Н. Пакскина